Iniciativa de Justicia Alimentaria de Filadelfia (PFJI)

División de Prevención de Enfermedades Crónicas y Lesiones del PDPH | Fondo de Reinversión

Hoja de información – Ronda 6 2026-2027

En colaboración con el Fondo de Reinversión, la División de Prevención de Enfermedades Crónicas y Lesiones (Chronic Disease and Injury Prevention, CDIP) del Departamento de Salud Pública de Filadelfia busca propuestas innovadoras para proyectos liderados por la comunidad que promuevan la justicia alimentaria para todos los habitantes de Filadelfia.

Financiamiento: Actualmente, hay aproximadamente **$240,500** disponibles para subvenciones. Con este monto de financiamiento, las subvenciones tendrán un monto máximo de $50,000. No hay un monto mínimo para las subvenciones.

Período del proyecto: Las actividades del proyecto subvencionado deberán llevarse a cabo entre el 1 de enero de 2027 y el 31 de diciembre de 2027.

Cronograma de solicitud y subvenciones

- **29 de octubre de 2026**: sesión de información virtual a las 4:00 p. m., hora del Este **(Habrá horarios adicionales de atención durante todo el período de presentación de solicitudes)**
- **4 de diciembre de 2026**: fecha límite para presentar las solicitudes (hasta las 11:59 p. m., hora del Este).
- **No antes de la semana del 1 de febrero de 2027**: se seleccionará a los beneficiarios de las subvenciones y se notificará a todos los solicitantes.
- **Principios de febrero de 2027**: se finalizarán los acuerdos con los beneficiarios seleccionados y comenzará el desembolso de los fondos de las subvenciones.
- **31 de diciembre de 2027**: finaliza el período de las subvenciones del PFJI.

Cómo presentar una solicitud

Las solicitudes se aceptarán de forma electrónica a través de SmartSimple, la plataforma de gestión de subvenciones en línea del Fondo de Reinversión.

- Para presentar una solicitud, los nuevos solicitantes deben registrar su organización en SmartSimple aquí. Los solicitantes que ya hayan presentado solicitudes anteriormente pueden iniciar sesión en su perfil de SmartSimple para comenzar una nueva solicitud.
- Habrá una sesión informativa virtual (seminario web) el **jueves 29 de octubre de 2026, a las 4 :00 p. m., hora del Este**, sobre cómo solicitar el programa, incluido el uso de SmartSimple. Regístrese para el seminario web en este enlace. El seminario web se grabará para que pueda verlo más adelante. La sesión informativa se traducirá.
- Puede enviar las preguntas en cualquier momento por correo electrónico a phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Para suscribirse a la lista de correo electrónico del PFJI para obtener más información y recursos, visite: https://www.reinvestment.com/grants/phl-food-justice-initiative/.

Se pondrán a disposición solicitudes en otros idiomas si se requieren. Si desea obtener una solicitud, envíe un correo electrónico a phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Arabic:

ستكون الطلبات بلغات إضافية متاحة عند الطلب. إذا كنت ترغب في تقديم طلب، فيرجى إرسال بريد إلكتروني إلى phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Chinese:

如果用户提出请求，我们将提供其他语言版本的申请表。如果您想要申请，请发送电子邮件至 phillyfoodjustice@reinvestment.com。

French:

Les candidatures dans d'autres langues seront disponibles sur demande. Si vous souhaitez obtenir un dossier de candidature, veuillez envoyer un courriel à l'adresse suivante : phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Haitian Creole:

Aplikasyon nan land siplemantè ap disponib sou demann. Si ou ta renmen yon aplikasyon, tanpri voye imèl bay phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Portuguese:

Mediante pedido, serão disponibilizadas candidaturas em outros idiomas. Se pretender uma candidatura, envie um e-mail para phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Russian:

Заявки на дополнительных языках будут предоставлены по запросу. Если вы хотите получить заявку, пожалуйста, напишите по адресу phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Spanish:

Las solicitudes en otros idiomas están disponibles bajo pedido. Si desea obtener una, pídala por correo electrónico a phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Vietnamese:

Các đơn nộp cho những ngôn ngữ bổ sung sẽ có sẵn theo yêu cầu. Nếu quý vị muốn có đơn này, vui lòng gửi email đến phillyfoodjustice@reinvestment.com.

Comuníquese con nosotros si tiene algún problema con el proceso de presentación de solicitudes en línea. Le recomendamos que presente la solicitud con anticipación, antes de la fecha límite, para evitar problemas técnicos. Si tiene preguntas, envíe un correo electrónico a phillyfoodjustice@reinvestment.com. Alguien responderá a su correo electrónico lo antes posible.

Definiciones

1. **Justicia en la salud**: movimiento colectivo para sanar a la sociedad y eliminar las barreras que impiden el bienestar individual y comunitario. Promovemos la justicia en la salud al desafiar los sistemas que han creado disparidades en los resultados de salud basadas en los determinantes sociales de la salud. El resultado de estos esfuerzos es una sociedad en la que todas las personas y comunidades tienen acceso equitativo a los recursos y las oportunidades para vivir vidas largas, felices y saludables. Consulte más información aquí:http://foodfitphilly.org/health-justice-phl/

2. **Justicia alimentaria**: La justicia alimentaria busca abordar las disparidades en el acceso a alimentos nutritivos, accesibles y culturalmente apropiados, en particular en las comunidades de color y las comunidades de bajos ingresos, mediante el abordaje de la propiedad de la tierra, las prácticas agrícolas, la distribución de tecnología y recursos, los derechos de los trabajadores y las injusticias históricas que han enfrentado determinadas comunidades. La justicia alimentaria también está estrechamente vinculada con la justicia ambiental. Lograr la justicia alimentaria dentro de una comunidad requiere estrategias específicas que aborden las causas y condiciones de la injusticia propias de esa comunidad. (fuente: Advancing Equity in Food Systems | Healthy Food Policy Project).

3. **Equidad**: imparcialidad o justicia en el trato que se dispensa a las personas; concretamente: ausencia de disparidades en el trato que reciben las personas de diferentes razas, géneros, etc.

4. **Alimentos saludables:** alimentos que contribuyen a desarrollar y mantener la salud humana, tales como: frutas y verduras frescas; cereales integrales; frijoles, arvejas, lentejas y otras legumbres; frutos secos y semillas; y proteínas como pescado, tofu y productos lácteos bajos en grasa. En general, los alimentos saludables son frescos o congelados y no contienen azúcares agregados, grasas agregadas ni altos niveles de sal. Se dará preferencia a los alimentos saludables que también se cultiven, preparen y distribuyan de maneras que favorezcan la salud de los trabajadores, el medioambiente y los animales, o que preserven y celebren las tradiciones y prácticas alimentarias culturales.

5. **Empresa de alimentos saludables:** negocios minoristas o restaurantes, como mercados de productos frescos, cafeterías o tiendas, que priorizan la venta de alimentos saludables preparados y envasados que cumplen con la definición de “alimentos saludables” anterior.

¿Por qué es necesario?

Sabemos que la justicia alimentaria es justicia en la salud (*véanse las definiciones*). Históricamente, el sistema alimentario ha desplazado, esclavizado y menospreciado la mano de obra, los derechos sobre la tierra y la autodeterminación de las personas negras y de color, las mujeres, los inmigrantes y los pueblos indígenas.[1] En la actualidad, en Filadelfia, los vecindarios con una mayor concentración de hogares de bajos ingresos o de residentes negros y latinos o hispanos siguen teniendo menos opciones de alimentos frescos.[2] La pobreza y los altos costos de los alimentos siguen afectando la capacidad de las familias para adquirir alimentos saludables y contribuyen a la inseguridad alimentaria en Filadelfia.

[1] Marco conceptual de Castanea Fellowship: https://www.castaneafellowship.org/about/

[2] Informe sobre los comercios minoristas de alimentos en los vecindarios: http://foodfitphilly.org/neighborhoodfoodretail/

Además, las condiciones de los vecindarios, como el acceso a comercios de alimentos, el transporte y las preocupaciones relacionadas con la seguridad, pueden contribuir aún más a la inseguridad alimentaria[3].

Apoyar los esfuerzos de la comunidad para garantizar el acceso a alimentos saludables y accesibles y construir un sistema alimentario más equitativo nos permitirá seguir avanzando hacia la creación de una comunidad saludable, justa, segura y habitable para todos los residentes de Filadelfia.

También sabemos que Filadelfia cuenta con importantes recursos alimentarios y oportunidades para la acción individual y colectiva. Consulte el Informe de impacto acumulado de 5 años del PFJI[4] o Crecer desde la raíz: Plan de agricultura urbana de Filadelfia[5] para ver ejemplos.

Quiénes pueden presentar una solicitud

Esta convocatoria abierta de ideas es para empresas u organizaciones que realizan actividades lideradas por la comunidad y contribuyen a un sistema alimentario local equitativo y sostenible. El objetivo general de este financiamiento es apoyar y aumentar el acceso equitativo a la posibilidad de cultivar, aprender y consumir alimentos saludables, accesibles y culturalmente pertinentes. Envíenos sus ideas sobre estrategias de justicia alimentaria que podrían desarrollarse o ampliarse con apoyo.

Los solicitantes deben estar ubicados en la ciudad de Filadelfia y pueden solicitar hasta $50,000 para un proyecto. Las organizaciones sin fines de lucro, las empresas con fines de lucro, las cooperativas y los colectivos que trabajan en materia de justicia alimentaria son aptos para presentar solicitudes. Son aptos para participar tanto las empresas gastronómicas minoristas como las no minoristas. Los solicitantes deben comprometerse a mantener sus empresas y otros espacios libres de tabaco.

Las ideas y los proyectos de cualquier solicitante que desee promover la justicia alimentaria en Filadelfia y cuya visión refleje la justicia en la salud son bienvenidas. Si lleva mucho tiempo trabajando para mejorar el acceso a los alimentos y necesita apoyo para ampliar las actividades y dar el siguiente paso, queremos conocer su propuesta. Si ha estado trabajando en la organización comunitaria y el fortalecimiento de capacidades y ve una forma clara de incorporar la justicia alimentaria a el trabajo, queremos conocer su propuesta. Si es un emprendedor que recién comienza y tiene una idea novedosa, queremos conocer su propuesta. Si produce, cultiva, cocina o vende alimentos, queremos conocer su propuesta.

Entre 2019 y 2025, se otorgaron subvenciones del PFJI a 41 organizaciones. De ellas, 37 eran propiedad de personas negras, indígenas y de color (Black, Indigenous, People of Color, BIPOC), o estaban dirigidas por ellas, y 28 eran propiedad o estaban dirigidas por mujeres. Los montos de las subvenciones han oscilado entre $4,000 y $100,000. Obtenga más información sobre los beneficiarios anteriores en la página de Philadelphia Food Justice Initiative. Se alienta a quienes hayan presentado una solicitud a esta iniciativa, pero no hayan sido seleccionados, a que vuelvan a presentar una solicitud. **Los beneficiarios que hayan recibido financiamiento anteriormente no pueden volver a solicitarlo durante años consecutivos.**

[3] Acceso a alimentos accesibles y nutritivos: medición y comprensión de los desiertos alimentarios y sus consecuencias: https://www.ers.usda.gov/webdocs/publications/42711/12716_ap036_1_.pdf?v=4477.4

[4] Informe de impacto de la Iniciativa de Justicia Alimentaria de Filadelfia: https://www.reinvestment.com/wp-content/uploads/2026/10/PFJI-5-Year-Impact-Report-Addendum-2026-Designed_FINAL.pdf

[5] Crecer desde la raíz: Plan de agricultura urbana de Filadelfia: https://www.phila.gov/documents/philadelphias-urban-agriculture-plan/

¿Qué se puede financiar?

Los proyectos aptos incluyen diversos tipos de soluciones impulsadas por la comunidad para crear un sistema alimentario más justo que permita a las comunidades cultivar, vender y consumir alimentos saludables. Los proyectos pueden incluir la producción o elaboración de alimentos (huerta, cocinas comunitarias o incubadoras, etc.), el traslado o la distribución de alimentos (compras grupales, nuevos sistemas o soluciones de entrega), la venta de alimentos (minorista o preparados), la recuperación del desperdicio de alimentos o la comercialización de alimentos, la mejora de los salarios o las condiciones laborales en el sistema alimentario; y la mejora de los sistemas de distribución gratuita o de emergencia de alimentos o comidas. Los fondos también pueden destinarse al trabajo conjunto entre organizaciones para cultivar, elaborar, almacenar, trasladar, cocinar o vender alimentos.

Los fondos pueden cubrir costos directos e indirectos relacionados con la planificación o la implementación, incluidos terrenos, propiedades, mejoras de edificios y equipos. Los gastos relacionados con terrenos, propiedades y mejoras de edificios deberán ser revisados por la Ciudad para verificar el cumplimiento de las normativas municipales.

Ejemplos de proyectos (pero no dude en proponer un proyecto diferente de los que se enumeran a continuación):

- Reabrir un restaurante que venda comidas saludables como cooperativa propiedad de los trabajadores.
- Coordinar la cobertura de los costos de entrega de alimentos o productos agrícolas para uno o varios centros de comidas de verano.
- Cubrir los costos iniciales de puesta en marcha de un sistema de compras colectivas de alimentos entre organizaciones o empresas.
- Poner en marcha una nueva instalación de producción o procesamiento para elaborar productos con valor agregado, como
  vasos de ensalada de frutas o kits de comidas.
- Crear un centro alimentario hiperlocal para que los agricultores y jardineros urbanos puedan reunir, almacenar o vender productos u otros alimentos básicos y perecederos.
- Desarrollar sistemas para distribuir de forma gratuita los excedentes de los productos.
- Implementar soluciones de logística para la entrega y distribución de alimentos.
- Realizar compras cooperativas para aumentar el poder adquisitivo de pequeñas empresas, como centros de cuidado de menores o tiendas de barrio que vendan alimentos saludables.
- Ampliar empresas gastronómicas saludables existentes para atender a más clientes o crear una nueva empresa de alimentos saludables en un vecindario que carezca de acceso a alimentos saludables (los costos iniciales de puesta en marcha pueden incluir estudios de viabilidad, asesoría empresarial, costos de predesarrollo o inventario inicial).
- Incorporar un modelo de entrega a domicilio y compras en línea a una empresa de alimentos saludables para mejorar la accesibilidad para las personas con discapacidad o aquellas que no pueden salir de sus hogares.
- Crear una empresa de distribución de productos agrícolas para ayudar en la distribución a pequeños comercios minoristas u organizaciones enfocadas en la comunidad.
- Establecer rutas seguras para acceder a alimentos saludables (alternativas o estrategias de transporte).

Criterios y proceso de selección

Los solicitantes deben proponer un proyecto para la Iniciativa de Justicia Alimentaria de Filadelfia (Philadelphia Food Justice Initiative, PFJI) centrado en soluciones impulsadas por la comunidad para fortalecer el sistema alimentario en vecindarios o comunidades con antecedentes de injusticia en materia de salud o alimentación. Los proyectos también deben estar dirigidos por grupos u organizaciones integrados por esas mismas personas o miembros de la comunidad. Se requiere también una remuneración justa para el personal y los socios. La **Ciudad requiere que los contratistas paguen un salario digno mínimo de $17.63 por hora, con excepciones limitadas**.

Los proyectos deben incluir **al menos uno** de los siguientes elementos:

- Fuertes vínculos con un vecindario o una comunidad (definida).
- Amplio alcance en toda la ciudad.
- Potencial para generar cambios sistémicos o ampliarse con el tiempo.

Las propuestas también se evaluarán según los siguientes criterios:

- **Calificaciones del solicitante**: el solicitante del proyecto propuesto demuestra una trayectoria y experiencia en el trabajo relacionado con la justicia alimentaria y la justicia en la salud, así como la capacidad para llevar a cabo el proyecto descrito. El solicitante demuestra experiencia pertinente en el sector, cuenta con socios adecuados en el equipo del proyecto o tiene la capacidad de obtener los servicios calificados necesarios para llevar a cabo un proyecto exitoso y sostenible.
- **Descripción y actividades del proyecto**: el proyecto propuesto presenta un problema claramente definido y las soluciones propuestas a través de las actividades del mismo. La solicitud comunica en qué medida el financiamiento de PFJI contribuirá al éxito del proyecto y, a su vez, a la capacidad del solicitante para contribuir a la justicia alimentaria y la justicia en la salud de manera sostenida en la comunidad.
- **Liderazgo**: la organización solicitante está dirigida por personas negras, indígenas y de color o personas con experiencia de vida relacionada con la injusticia en la salud, incluidos los inmigrantes y las personas con discapacidades; es decir, los cargos ejecutivos, la composición de la Junta Directiva o la demografía del personal reflejan la composición racial de Filadelfia (55% POC).Si se subcontratan servicios, se prioriza la contratación de empresas locales o con experiencia en el ámbito de la injusticia en la salud.
- **Auténtica propiedad comunitaria**: la organización solicitante demuestra características del trabajo enfocado en la comunidad: los activos pertenecen a la comunidad, los miembros de la comunidad desempeñan funciones de liderazgo, la comunidad está representada en la Junta Directiva (o un órgano similar), las ganancias o los excedentes se reinvierten o distribuyen en beneficio de la comunidad y se abordan problemas sociales o ambientales pertinentes para la comunidad.
- **Impacto**: el proyecto propuesto demuestra una conexión clara con los alimentos saludables y el sistema alimentario, identifica quiénes se beneficiarán, cuántas personas recibirán servicios y cuál será el efecto más amplio en la comunidad o en el sistema alimentario. El proyecto propuesto beneficiará a una zona o comunidad que haya sufrido históricamente injusticias en la salud o alimentación, o falta de inversión.
- **Transformación e innovación**: el proyecto propuesto busca probar, demostrar o ampliar una nueva estrategia, o desarrollar un enfoque que haya tenido éxito anteriormente, para fortalecer la resiliencia comunitaria, abordar la injusticia alimentaria o mejorar el sistema alimentario de Filadelfia. El proyecto propuesto demuestra potencial para generar cambios sistémicos o ampliar su impacto con el tiempo.

- **Viabilidad**: la propuesta de solicitud identifica hitos claros que parecen alcanzables dentro del plazo propuesto, y el presupuesto es proporcional a dichos hitos. La solicitud demuestra un enfoque bien meditado para mantener el trabajo una vez finalizado el período de la subvención.
- **Presupuesto y compensación justa**: la propuesta de solicitud presenta un presupuesto claro, razonable y adecuado para el proyecto descrito.La solicitud propone salarios dignos para los trabajadores y un entorno laboral saludable (p. ej., horarios justos, licencias remuneradas y condiciones climáticas).

Se otorgarán puntos de prioridad a los proyectos que presenten los siguientes atributos. Se otorgarán puntos por cada atributo, hasta un **total de 10 puntos de prioridad**, adicionales a los puntos otorgados por los criterios anteriores.

- Organizaciones y proyectos que no hayan recibido financiamiento anteriormente a través de la Iniciativa de Justicia Alimentaria de Filadelfia.
- Organizaciones ubicadas en zonas con mayores índices de pobreza e inseguridad alimentaria, o que presten servicios en dichas zonas. Para verificar su ubicación, visite Philadelphia Food Access Dashboard.
- Organizaciones que demuestren una brecha significativa en la capacidad organizativa, incluido un presupuesto operativo anual más pequeño, una plantilla pequeña o una falta de recursos para el proyecto en relación con los costos totales de este.
- Organizaciones y proyectos dirigidos por personas con experiencia de vida relacionada con la injusticia en la salud o alimentación, incluidas personas negras, indígenas y de color, inmigrantes o personas con discapacidades.

Un comité de selección revisará las solicitudes y seleccionará a los beneficiarios de las subvenciones. El comité de selección se reserva el derecho de seleccionar a uno o varios solicitantes y de financiar a uno o varios de ellos total o parcialmente, según la naturaleza de las propuestas y los fondos disponibles.

Las solicitudes que no sean seleccionadas para recibir una subvención también podrán remitirse a futuras oportunidades de financiamiento o a otras más adecuadas para el trabajo. Por ejemplo, los solicitantes que propongan un negocio de alimentos saludables podrán ser remitidos al Departamento de Comercio para determinar si son aptos para acceder a alguno de los programas de ayuda financiera o técnica existentes.

Administración de las subvenciones

Se notificará a los solicitantes seleccionados para recibir una subvención y se les proporcionarán detalles sobre los términos y condiciones de la concesión.

El Fondo de Reinversión busca recopilar métricas de impacto de todos sus programas para evaluar el éxito de las iniciativas de financiamiento. Se espera que los beneficiarios de las subvenciones recopilen y compartan indicadores de éxito, incluidas métricas cuantitativas y relatos, de los proyectos financiados por el PFJI. Los beneficiarios deben recopilar y presentar datos sobre los proyectos propuestos, según corresponda, por ejemplo:

- **Talleres y entrenamientos:** Número de eventos y número de asistentes.
- **Cultivo y distribución de alimentos:** Libras de alimentos cultivados y libras de alimentos vendidos o distribuidos.

- **Crecimiento físico y financiero:** Aumento de los ingresos anuales, los nuevos puestos de trabajo creados y el aumento de la superficie en pies cuadrados.

Los requisitos de presentación de informes para los beneficiarios de las subvenciones pueden incluir:

- informes semestrales sobre el progreso del proyecto financiado y el uso de los fondos de la subvención durante el período de vigencia de esta. **Los informes semestrales deberán presentarse a más tardar el 31 de julio de 2027**.
- Informe final de progreso y cierre financiero, que incluirá toda la documentación de respaldo de los gastos de la subvención durante el período de vigencia de esta. **Los informes de cierre deberán presentarse a más tardar el 31 de enero de 2028**.

Además, se espera que todos los beneficiarios compartan relatos y describan cómo han promovido la equidad, desarrollado alianzas e incluido a los residentes durante la ejecución de los proyectos. Por último, se invitará a los beneficiarios a recibir visitas en sus instalaciones y a participar en visitas a las instalaciones de otros beneficiarios para conocer e intercambiar información sobre el trabajo de cada uno. Los datos de impacto y los relatos sobre los proyectos recopilados de los beneficiarios podrán utilizarse en materiales destinados al público, como informes, sitios web, redes sociales, boletines informativos y otras comunicaciones, según sea necesario.

La Iniciativa de Justicia Alimentaria de Filadelfia (PFJI) es administrada por el Fondo de Reinversión, una institución financiera intermediaria sin fines de lucro dedicada al desarrollo comunitario. El PFJI es una iniciativa conjunta del Fondo de Reinversión y la División de Prevención de Enfermedades Crónicas y Lesiones (CDIP) del Departamento de Salud Pública de Filadelfia.

Preguntas para la solicitud

CÓMO PRESENTAR UNA SOLICITUD

Las solicitudes se aceptarán de forma electrónica a través de SmartSimple, la plataforma de gestión de subvenciones en línea del Fondo de Reinversión. A continuación, se incluye una copia de las preguntas de la solicitud en SmartSimple.

Si no puede presentar una solicitud electrónica o desea presentar una solicitud en español, envíe un correo electrónico a phillyfoodjustice@reinvestment.com para recibir una solicitud en papel.

Regístrese en SmartSimple para comenzar la solicitud

Al crear una cuenta en SmartSimple, se le solicitará que ingrese información sobre la organización y el contacto principal para registrar su organización. Obtenga más información sobre cómo crear una cuenta en SmartSimple mirando este video.

Si ya se ha registrado (por ejemplo, para presentar una solicitud en una convocatoria anterior), puede iniciar sesión y pasar directamente a la sección Información del solicitante.

Si presenta una solicitud en nombre de una asociación o un colectivo, una de las organizaciones deberá registrarse y presentar la solicitud en representación de la asociación.

PRESENTE SU SOLICITUD AQUÍ.

SOLICITUD

Información del solicitante

Información de la entidad

• *Al registrarse en SmartSimple, los solicitantes deberán proporcionar la siguiente información:*

- Nombre legal de la entidad y nombre comercial (si corresponde).
- Dirección de la entidad *(la organización y el proyecto deben estar ubicados en Filadelfia)*.
- Nombre y apellido del contacto principal.
- Correo electrónico y teléfono del contacto principal.
- Dirección del contacto principal.

• *Los solicitantes deben proporcionar la siguiente información como evidencia del estado legal de la entidad:*

- Tipo de entidad solicitante (empresa con fines de lucro, organización sin fines de lucro, empresa de propiedad cooperativa, otra).
- El EIN de la entidad solicitante y el aviso de asignación del número de identificación del empleador (Employer Identification Number, EIN) emitido por el IRS;
- Carta de determinación de exención de impuestos emitida por el IRS o carta de información gubernamental (solo para solicitantes que sean organizaciones sin fines de lucro exentas de impuestos).

Preguntas para la solicitud

La información anterior debe coincidir con la documentación presentada como evidencia de la situación legal de la entidad solicitante.

1. **URL del sitio web de la organización (si está disponible):**

2. **¿Cuál fue el presupuesto operativo anual total de su organización durante el último ejercicio fiscal completado?**
   - Menos de $250,000
   - $250,000-$499,999
   - $500,000-$1 millón
   - $1 millón o más

3. **¿Cuál es el presupuesto operativo anual proyectado de su organización para el ejercicio fiscal actual?**

4. **Aproximadamente, ¿qué porcentaje del presupuesto operativo anual de su organización se destina a su trabajo relacionado con los alimentos? Incluya los gastos relacionados con el personal, los programas, las operaciones y otros recursos que respalden directamente este trabajo.**

5. **¿Cuántos empleados (a tiempo completo o parcial) tiene actualmente su organización?**
   - 0-4
   - 5-9
   - 10-19
   - 20-49
   - 50 o más

6. **Describa cuántos empleados en total se dedican a apoyar su trabajo relacionado con los alimentos.**

7. **¿Ha solicitado anteriormente esta organización financiamiento de PFJI? Seleccione todos los años en los que su organización haya presentado una solicitud.**
   - 2019
   - 2020
   - 2021
   - 2023
   - 2024

8. **Describa la misión y la visión del grupo, organización o empresa (250 palabras).**

9. **¿Cómo lleva a la práctica su organización el antirracismo? Explique cómo la estructura de liderazgo de su organización (director ejecutivo, junta directiva u otra) refleja la diversidad racial, étnica, de género y de edad, o la experiencia de vida relacionada con la injusticia en la salud o alimentación. (250 palabras)**

10. **Describa la gestión del proyecto que propone para esta subvención. ¿Quién dirige el proyecto dentro de la organización? ¿Qué conocimientos especializados o habilidades tiene el equipo**

directivo en la gestión o implementación de este trabajo, o de otros similares, en las comunidades a las que presta servicio? (250 palabras)

Información del proyecto

1. **Título del proyecto:**

2. **Dirección del sitio del proyecto (si hay varios sitios, indique todas las direcciones): Si el proyecto no tiene una dirección física, pero presta servicios en un área geográfica más amplia, se le pedirá a los solicitantes que identifiquen esas áreas (es decir, vecindarios, zonas de la ciudad, códigos postales, etc.). El solicitante y los sitio del proyecto deben estar ubicados en Filadelfia.**

3. **¿Cuál es el monto total necesario para poner en funcionamiento este proyecto (es decir, ¿cuál es el costo total del proyecto?)?**

4. **¿Cuál es el monto total de los fondos de la subvención que solicita para este proyecto? (Hasta $50,000)**

5. **¿Qué tipo de proyecto es este? (Seleccione todas las opciones que correspondan).**
    a. Empresa o iniciativa de venta minorista de alimentos (incluidas tiendas de comestibles, mercados de agricultores, puestos agrícolas, empresas gastronómicas preparadas, etc.)
    b. Empresa o iniciativa de alimentos no minorista (es decir, empresas o iniciativas centradas en la distribución, el acopio, el procesamiento, las cocinas comunitarias, las incubadoras, etc.)
    c. Agricultura urbana (incluidas la producción agrícola, la huerta o la agricultura comunitaria, etc.)
    d. Distribución comunitaria de alimentos (incluye mejorar los sistemas de distribución de alimentos gratuitos y comidas comunitarias)
    e. Otro (explique)

6. **Seleccione las actividades que se llevarán a cabo a través de su proyecto (Seleccione todas las opciones que correspondan)**

    a. Entrenamientos/Talleres/Educación
    b. Gestión y cultivo de la tierra
    c. Fortalecimiento del poder comunitario, organización y defensa
    d. Cambio de sistemas
    e. Liderazgo juvenil
    f. Desarrollo laboral
    g. Preservación y celebración cultural
    h. Otro (explique)

7. **Si se trata de un proyecto de venta minorista de alimentos:** ¿Actualmente vende productos de tabaco?

8. **Si se trata de un proyecto de venta minorista de alimentos:** ¿Puede comprometerse a no vender productos de tabaco en su tienda o empresa minorista?

9. **Descripción del proyecto:** ¿En qué proyecto solicita fondos de la subvención y qué actividades llevará a cabo a través de este proyecto? ¿Para qué se utilizarían los fondos? ¿Cuáles son los principales objetivos o logros previstos para el año? En otras palabras, ¿qué le permitirá hacer una subvención? (750 palabras)

10. **Comunidad a la que sirve y necesidad:** Describa las características geográficas y el panorama alimentario de la comunidad a la que se prestará servicio y demuestre por qué se necesita el proyecto para aumentar la disponibilidad o el consumo de alimentos saludables o mejorar y perfeccionar el sistema alimentario (consulte la definición). (250 palabras)

11. **¿A cuántas personas atenderá su proyecto?**

12. **Necesidades de fortalecimiento de capacidades:** ¿Qué habilidades, conocimientos especializados o servicios relacionados con el desarrollo de capacidades se necesitan actualmente para completar este proyecto con éxito? (250 palabras)

13. **Acceso a los alimentos/Justicia alimentaria:** ¿Cómo procurará su proyecto abordar las disparidades en el acceso a alimentos nutritivos, accesibles y culturalmente apropiados, particularmente en las comunidades de color y las comunidades de bajos ingresos (consulte la definición de acceso a los alimentos/justicia alimentaria)? (250 palabras)

14. **Equidad:** ¿Cómo abordará y promoverá la equidad su proyecto (consulte la definición de equidad)? (250 palabras)

15. **Acción colectiva:** ¿Cómo se asociará o colaborará su organización con otras organizaciones de justicia alimentaria y comunitarias en este proyecto? Si su proyecto cuenta con socios formales, ¿quiénes son los socios del proyecto y cuáles son sus funciones? (250 palabras)

16. **Participación comunitaria:** ¿Cómo incluirá su proyecto a los residentes de la comunidad y los involucrará en la toma de decisiones? ¿Qué comunidades o poblaciones participan en este proyecto o reciben sus servicios? (250 palabras)

17. **Impacto del proyecto:** ¿De qué manera es transformador o innovador el enfoque de su proyecto para fortalecer la resiliencia de la comunidad, abordar la injusticia alimentaria o mejorar el sistema alimentario para las comunidades a las que presta servicios? Incluya en la respuesta cómo su proyecto es catalizador, promueve cambios en los sistemas o presta servicios a la comunidad de manera singular. (250 palabras)

18. **Métricas de impacto:** Proponga entre 3 y 5 métricas de éxito para el proyecto propuesto. Estas métricas se incluirán en los informes que deberá presentar si es seleccionado como beneficiario de la subvención. Las métricas pueden incluir el número de participantes en los programas, el número del voluntariado que participa, el número de usuarios de la empresa, los ingresos anuales, las libras de alimentos cultivados o distribuidos, etc. (250 palabras)

Cronograma del proyecto

Queremos comprender las actividades específicas y los hitos que espera alcanzar mediante este proyecto,

así como el cronograma previsto. Se le pedirá a los solicitantes que proporcionen una descripción narrativa y completen el cuadro que aparece a continuación para detallar los hitos específicos, el plazo para completar cada actividad, los resultados previstos y la parte responsable de llevar a cabo la actividad. Si se le otorga la subvención, las actividades detalladas en la solicitud se incluirán en el acuerdo de subvención. **Las actividades del proyecto deben llevarse a cabo entre el 1 de enero de 2027 y el 31 de diciembre de 2027.**

1. **Descripción narrativa del cronograma del proyecto:** Proporcione una descripción general de los principales hitos del proyecto y las fechas previstas, incluido el tiempo necesario para completar el proyecto en su totalidad, así como una descripción de los factores pertinentes que influyan en los plazos y el éxito del proyecto. (250 palabras)

ACTIVIDADES CLAVES DEL PROYECTO	FECHAS PREVISTAS	ENTREGABLES	PARTE RESPONSABLE
Actividad 1:			
Actividad 2:			
Actividad 3:			
Actividad 4:			
Actividad 5:			

Presupuesto

1. Presupuesto
Proporcione un presupuesto completo para la solicitud de subvención utilizando la siguiente plantilla. *Está bien utilizar estimaciones o proyecciones para estos costos.* No dude en dejar las categorías en blanco si no corresponden. Describa detalladamente los usos previstos de cada categoría. *Por ejemplo, en Consultores/Subcontratistas, escriba: contratar una empresa de marketing y diseño durante seis meses para desarrollar un plan de difusión y comunicación y diseñar un nuevo sitio web: $10,000. Por ejemplo, en Personal, escriba: Gerente del proyecto, tiempo parcial, $30 por hora durante 900 horas, responsable de supervisar las actividades del proyecto, gestionar la subvención y presentar informes.* Si se le otorga la subvención, el presupuesto detallado en la solicitud se incluirá en el acuerdo de subvención.

Presupuesto del proyecto		
Categoría del presupuesto	Monto en dólares ($)	Descripción de los fondos

Preguntas para la solicitud

Personal (dotación de personal)[1]		
Beneficios adicionales [2]		
Consultores o subcontratistas [3]		
Viajes [4]		
Materiales y suministros [5]		
Mobiliario/accesorios/equipamiento (FFE) [6]		
Mejoras de terrenos, propiedades y edificios [7]		
Costos indirectos [8]		
Otro		
TOTAL		

Notas sobre las categorías presupuestarias:

1. **Personal**
   a. Si se financiarán puestos de personal, incluya para cada persona: salario (anual o por hora), porcentaje de dedicación a este proyecto, cargo y una breve descripción de las responsabilidades de cada integrante del personal en el proyecto.
   b. Tenga en cuenta que los salarios dignos y la remuneración justa son un componente fundamental de este proyecto. **La Ciudad de Filadelfia requiere que los contratistas paguen un salario digno mínimo de $17.63 por hora, con excepciones limitadas**.[6]
2. **Beneficios adicionales:** el costo de los beneficios para los empleados que exceden el salario, como el seguro médico. Explique cómo calcula los beneficios adicionales.
3. **Consultores o subcontratistas:** si los incluye, describa a cada subcontratista e indique sus funciones y los hitos pertinentes en los que trabajará.
4. **Viajes:** incluya los gastos en los que incurrirá por desplazamientos locales y el uso al que se destinarán.
5. **Materiales y suministros:** bienes operativos de corto plazo, como artículos de oficina, materiales como madera, semillas, carritos de compras, bolsas, materiales de marketing, etc. Indique en la descripción cuáles podrían ser los artículos y su costo aproximado por unidad.
6. **FFE:** incluye equipos o accesorios esenciales para el proyecto (activos a largo plazo con una vida útil superior a un año). Indique en la descripción cuáles podrían ser los artículos y su costo aproximado por unidad. Algunos ejemplos son maquinaria, vehículos, instalaciones de almacenamiento en frío y refrigeración, etc.
7. **Mejoras de terrenos, propiedades y edificios:** incluye los costos directos de construcción para terrenos o edificios. Los gastos relacionados con terrenos, propiedades y mejoras de edificios deberán ser revisados por la Ciudad para verificar el cumplimiento de las normativas municipales.
8. **Costos indirectos:** incluye gastos como instalaciones y alquiler, servicios públicos, salarios administrativos, seguros, etc. Indique en la descripción qué conceptos incluye esta categoría para su organización.

2. **Descripción narrativa del presupuesto**: Describa brevemente cómo calculó las cifras del presupuesto (por ejemplo, basándose en gastos existentes, cotizaciones, estimaciones o cifras comparables) (100 palabras)

[6] https://www.phila.gov/ExecutiveOrders/Executive%20Orders/EO%203-14.pdf

Preguntas para la solicitud

3. **Fuentes adicionales**: Describa cualquier otra fuente de financiamiento que pueda tener para este proyecto (no se requiere financiamiento adicional) (100 palabras)

4. **Sostenibilidad**: ¿Cómo será sostenible el proyecto una vez finalizado el período de la subvención? ¿Qué otros recursos necesitaría para mantener este proyecto y cómo procuraría obtenerlos? (100 palabras)